

OGŁOSZENIE

DYREKTOR PRZEDSZKOŁA NR 1 IM. MISIA USZATKA W PSZOWIE PODAJE DO WIADOMOŚCI, ŻE POSZUKUJE CHĘTNYCH KANDYDATÓW DO ZATRUDNIENIA W PRZEDSZKOLU NA STANOWISKU WOŹNEJ ODDZIAŁOWEJ W WYMIARZE 3/4 ETATU W GODZINACH OD 10:00 DO 16:00 OD PONIEDZIAŁKU DO PIĄTKU. MILE WIDZIANA KSIĄŻECZKA ZDROWIA DLA CELÓW SANEPIDU. OSOBY ZAINTERESOWANE PROSZONE SĄ O ZŁOŻENIE W TERMINIE DO 10.09.2021R. W KANCELARII PRZEDSZKOŁA LISTU MOTYWACYJNEGO, CURRICULUM VITAE (CV), KSEROKOPII DOKUMENTU POTWIERDZAJĄCEGO WYKSZTAŁCENIE.

KONTAKT TEL. 32 455 79 66 LUB 531 407 294

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w celu realizacji naboru

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - „RODO”, administrator informuje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole nr 1 im. Misia Uszatka w Pszowie z siedzibą: Pszów ul. Juranda 1
2. Z inspektorem ochrony danych (IOD) może się Pani/Pan kontaktować pocztą tradycyjną na adres siedziby administratora lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod@pszow.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rekrutacji – na podstawie art. 6 ust.1 lit.a i c w/w rozporządzenia oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.
Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie tych danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty współpracujące z administratorem, dostawcy usług technicznych i organizacyjnych umożliwiających przeprowadzenie naboru oraz przechowywanie dokumentacji dotyczącej naboru, osoby działające na polecenie administratora, osoby i podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres rekrutacji, a po zakończonej rekrutacji dane będą przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do danych osobowych, sprostowania (poprawiania) danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przenoszenia danych, sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w przypadku, w którym przetwarzanie Państwa danych odbywa się na podstawie zgody oraz do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
7. Podanie danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się kandydata o przyjęcie.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane, nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani też nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.